

Valberedningens uppdrag

Valberedningens främsta uppgift är att se till så att det kommer upp bra förslag till nya ledamöter, detta för att säkerställa att det finns personer som utses av föreningen själva som ska verka för en så bra styrelsesammansättning som möjligt. Valberedningen tillsätts därför av årsmötet av föreningen och inte av styrelsen. Dess uppdrag är att på nästa årsmöte ge förslag på en bra sammansatt styrelse och eventuella övriga poster nämnda i stadgarna.

Det är viktigt att valberedningens ledamöter är väl insatta i styrelsens struktur, arbete och kultur. De ska också ha god personkännedom både inom och utom föreningen, det är alltså fördelaktigt att känna anställda inom organisationen. Att sitta i valberedningen är ett kvalificerat uppdrag. Därför kan det vara klokt att som valberedning vara med på något styrelsemöte för att få insyn i vad rollen som förtroendevald innebär.

För att bli framgångsrikt måste valberedningsarbetet påbörjas i god tid innan nästa årsmöte. Risken för att det blir bortglömt till i sista minuten är dock stor.

Gången i valberedningsarbetet kan se ut ungefär så här:

1. **Undersökning:** Diskutera med styrelsen och andra förtroendevalda för att få fakta, synpunkter och förslag. Glöm inte att fråga om framtidsplaner, kommande stadgeförändringar m.m. som leder till nya behov eller på annat sätt kan påverka valen. Ta fram en kravspecifikation på vad som krävs för rollen.
2. **Analys: Fastställa utgångsläget.**
Vilka avgår? Vilka sitter kvar ytterligare något år? Vilka kandiderar igen? Vilka håller inte måttet eller har suttit för länge?

Klargöra vilka poster och funktioner som blir vakanta.

Fastställa kravprofiler. Vilka nya ledamöter kommer att behövs och vilka egenskaper och kompetenser behövs i styrelsen?

3. **Inhämta förslag** på lämpliga kandidater från medlemmarna. Valberedningen kan också föreslå egna kandidater.
4. **Kolla kandidater:** Gör en lista på alla föreslagna kandidater. Kontrollera att alla föreslagna personer kan tänka sig uppdraget. Intervjua kandidaterna vid behov.
5. **Analysera kandidaternas** styrkor och svagheter och jämför med kravprofilerna.
6. **Välj ut de mest lämpliga.** Se till att förslaget är balanserat. Fundera här över aspekter som köns och åldersfördelning, samt även utifrån avdelningsstruktur och eller olika företag (om koncernförening) Skriv en motivation för var och en av dem.
7. **Framför förslaget** på årsmötet. Motivera det. Ibland skickas förslaget också ut i förväg.

Valberedningen ska föreslå en styrelse och andra poster (exempelvis bolagsstyrelserepresentant i aktuella fall) som de tror kan göra ett bra jobb. Förtroendevalda som inte håller måttet eller som suttit allt för länge, ska inte förslås igen. Om de inte självmant avgår bör valberedningen ta en diskussion med dem. Det tillhör även god sed inom föreningslivet att en valberedning inte föreslår sig själv. Om en ledamot av valberedningen kandiderar måste denne först lämna valberedningen.

För att promota uppdraget gentemot andra medlemmar så rekommenderar vi att förslagsvis intervjuar befintliga styrelsen eller tidigare styrelsemedlemmar för att se vad de anser var fördelarna med uppdraget. En sak som är viktig att lyfta är att ju fler som engagerar sig desto mindre betungande blir uppdraget. Viktigt att känna till är också att många blir smickrade av att få frågan från valberedningen, så var inte rädda för att uppvakta en medlem och visa att ni tycker att denna medlem skulle vara en bra kandidat till styrelsen.

Några punkter som kan vara bra att berätta om är att man får bättre kompetens kring och insyn i:

- Förhandlingsteknik
- Styrelsearbete
- Bidra med input i viktiga organisationsfrågor
- Lära känna sin organisation bättre
- Få kompetensutveckling utanför dina ordinarie arbetsuppgifter
- Få ett ökat kontaktnät
- Lära dig mer om fackligt arbete
- Verka för akademikernas frågor på din arbetsplats
- Inverkan och insyn i löneprocessen
- Råd och stöd av ditt fackförbund och ombudsmän
- Du bidrar till en bibehållen flexibel arbetsmarknad
- Vara med och påverka innan en förändring sker

Om du behöver hjälp med att få reda på vilka som är medlemmar på arbetsplatsen hör av er till medlemsservicen på ert kontaktförbund och skriv vad ärendet rör samt vilket/vilka organisationsnummer det gäller så kan de göra en medlemssökning åt er.